

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад №23
«Снегирёк» г. Клинцы Брянской области

Принято
на общем собрании трудового коллектива
Протокол № 1
От 15.09.14 г.

Утверждено
Приказ № 21-08 от 15.09.14.
Заведующий МБДОУ – детский сад №23



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке привлечения и расходования внебюджетных
средств
МБДОУ – детский сад №23 «Снегирёк»

г. Клинцы Брянская область

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детский сад №
23 «Снегирёк» г. Клинцы Брянской области

(наименование образовательной организации)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации № 2300-1 от 07.02.1992 г. «О защите прав потребителей», Федеральным законом "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях" от 11.08.1995 N 135-ФЗ, иных нормативно-правовых актов, регулирующих отношения по привлечению внебюджетных денежных средств, Уставом МБДОУ – детский сад № 23 «Снегирек»
(наименование образовательной организации).
(далее - ОО).
- 1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность по расходованию средств из дополнительных источников, полученных ОО в процессе оказания платных дополнительных услуг и в качестве пожертвований физических лиц.
- 1.3. Настоящее положение является обязательным для исполнения всеми работниками ОО.
- 1.4. Организация вправе осуществлять приносящую доход деятельность в соответствии с Уставом. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности и приобретенное за счет этих средств имущество, поступают в самостоятельное распоряжение ОО и используются только на цели, определенные Уставом.
- 1.5. Благотворительной считается добровольная деятельность граждан по бескорыстной передаче организации имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказание иной поддержки.
- 1.6. ОО самостоятельна в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.

2. Порядок образования (формирования) внебюджетных средств

- 2.1. Внебюджетные средства ОО – это средства, поступившие в соответствии с законодательством РФ в распоряжение ОО, кроме бюджетных ассигнований, формируемые за счет других источников.
- 2.2. Целевые взносы – добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.
- 2.3. Безвозмездная помощь (содействие) – выполняемые для ОО работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.
- 2.4. ОО вправе привлекать в порядке, установленном законодательством РФ, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных услуг, а также за счет добровольных пожертвований, целевых взносов физических и (или) юридических лиц.
- 2.5. Доход от указанной деятельности используется ОО в соответствии с законодательством РФ и уставными целями.

- 2.6. Основным принципом привлечения дополнительных средств ОО служит добровольность их внесения. Размер взноса определяется каждым жертвователем самостоятельно.
- 2.7. Средства, направленные на оказание платных дополнительных услуг и денежные благотворительные взносы, направленные на нужды ОО, осуществляются только на расчетный счет через квитанцию. При безналичном поступлении денежных средств ОО приходит их на основании банковской выписки и прилагаемого платежного документа (квитанция, реестр платежей).
- 2.8. ОО имеет право вносить изменения в утвержденные в соответствии с настоящим Положением сметы, в зависимости от уровня поступления доходов, текущих потребностей или согласно другим обстоятельствам, составляя справки об изменении сметы доходов и расходов по установленным формам. Все операции с внебюджетными средствами осуществляются после утверждения.

3. Порядок распределения денежных средств, полученных от дохода по платным дополнительным услугам

- 3.1. На оказание каждой платной дополнительной услуги, предусмотренной договором, составляется калькуляция расходов в расчете на одного получателя этой группы, которая утверждается заведующим. Смета расходов рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги.
- 3.2. Расходование привлеченных денежных средств осуществляется в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности на цели развития ОО и оплату труда привлеченного персонала.
- 3.3. Ведение бухгалтерского учета осуществляется на основании Приказов Министерства финансов РФ.
- 3.4. Доход от платных дополнительных услуг используется ОО в соответствии с уставными целями на возмещение затрат на обеспечение образовательного процесса, в том числе на увеличение расходов по заработной плате в соответствии с данным Положением.
- 3.5. Общая сумма денежных средств от дохода по платным дополнительным услугам распределяется при следующем соотношении согласно калькуляции:
 - зарплата до 46%;
 - начисление на оплату труда (30,2%);
 - до 40,1% - на оплату коммунальных расходов, расходов на содержание и эксплуатацию имущества, развитие и совершенствование образовательного процесса, пополнение и развитие материально – технической базы ОО.
- 3.6. Данное распределение является примерным.
- 3.7. По решению заведующего допускается перераспределение процентного отношения расходов по направлениям использования внебюджетных средств.
- 3.8. ОО вправе привлекать специалистов для оказания платных дополнительных услуг.
- 3.9. Оплата за платные дополнительные услуги может производиться только в безналичном порядке. Расчеты производятся через банки на лицевой счет ОО.
- 3.10. Основание для начисления оплаты работникам за предоставленные услуги является:
 - калькуляция платных дополнительных услуг;
 - договор с работником на предоставление платных услуг;
 - акт выполненных работ;
 - табель посещения детей;
 - приказ об оплате труда работникам за оказание дополнительных платных услуг.

4. Порядок распределения благотворительных пожертвований

- 4.1. Благотворительные пожертвования расходуются на уставные цели.
- 4.2. Благотворительные пожертвования осуществляются на основе добровольности и свободы выбора целей.
- 4.3. Если цели на благотворительные пожертвования не обозначены, то ОО вправе направлять пожертвования на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности ОО.
- 4.4. С целью стабильного функционирования и развития ОО благотворительные пожертвования направляются на приобретение:
- коммунальных услуг;
 - работ, услуг по содержанию имущества;
 - книг и учебно-методических пособий;
 - технических средств обучения;
 - детских игрушек;
 - наглядных пособий,
 - мебели, инструментов и оборудования,
 - канцтоваров, хозяйственных и строительных материалов,
 - средств дезинфекции,
 - подписных изданий;
- а также на другие цели:
- создание интерьеров, эстетического оформления ОО,
 - благоустройство территории,
 - содержание и обслуживание орг. техники.
- 4.5. Решение о расходовании благотворительных пожертвований (если это не определено благотворителем) в денежной форме принимает Совет ОО совместно с заведующим, оформляет свое решение протоколом.
- 4.6. Благотворительные пожертвования в денежной форме поступают зачислением на расчетный банковский счет ОО безналичным путем. Прием таких средств осуществляется на основании договора пожертвования или безвозмездного дарения, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации, в котором должны быть отражены:
- реквизиты благотворителя;
 - сумма взноса;
 - конкретная цель использования (если это предусмотрено благотворителем (дарителем));
 - дата внесения средств и (или) передачи материальных ценностей и заявления.
- 4.7. Имущество, полученное от физического или юридического лица в виде благотворительного пожертвования поступает в оперативное управление ОО и учитывается на балансе в отдельном счете в установленном порядке. Прием такого имущества осуществляется на основании договора, в котором должны быть отражены:
- реквизиты благотворителя;
 - подробное наименование материальной ценности (с указанием цены);
 - дата внесения средств и (или) передачи материальных ценностей и акта приемки-передачи имущества.

5. Порядок привлечения безвозмездной помощи (содействие)

- 5.1. В рамках настоящего Положения жертвователь может оказать ОО поддержку в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно выполнять для ОО работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе (далее – оказание безвозмездной помощи).

- 5.2. При оказании безвозмездной помощи между ОО и жертвователем заключается договор на выполнение работ, оказание услуг по форме, прилагаемой к настоящему Положению.

3. Заключительные положения

- 6.1. Наличие в ОО внебюджетных средств не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств Учредителя.
- 6.2. ОО ведет обособленный отдельный бухгалтерский и налоговый учет всех операций целевых взносов и добровольных пожертвований, для использования которых установлено определенное назначение. Все хозяйственные операции оформляются при наличии первичных учетных документов, сформированных в соответствии с требованиями Федерального Закона о бухгалтерском учете.
- 6.3. Заведующий ОО несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения дополнительной поддержки, в том числе за привлечением и использованием целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.
- 6.4. В установленные сроки и форме, не реже одного раза в год, публично отчитывается перед жертвователями, в том числе законными представителями, о направлениях использования и израсходованных суммах целевых взносов и добровольных пожертвований. Отчет содержит достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Для ознакомления с отчетом наибольшего числа жертвователей отчет может быть размещен по группам на информационных стендах ОО.
- 6.5. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются заведующим и принимаются Советом ОО.

7. Особые положения

- 7.1. Запрещается принуждение со стороны работников ОО к внесению законными представителями воспитанников целевых взносов, добровольных пожертвований.
- 7.2. Запрещается сбор целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками ОО.